



**STICHTING FONDS
BEVORDERING
ARBEIDSVERHOUDINGEN
ORSIMA**

GEVESTIGD TE
GORINCHEM

JAARREKENING
2018

Inhoudsopgave

	Pagina
BESTUURSVERSLAG	
Bestuursverslag	3
JAARREKENING	
Balans per 31 december 2018	12
Staat van baten en lasten over 2018	14
Kasstroomoverzicht over 2018	15
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	16
Toelichting op de balans	18
Toelichting op de staat van baten en lasten	20
OVERIGE GEGEVENS	



BESTUURSVERSLAG

BESTUURSVERSLAG

Algemeen

overlegstructuur in de sector Industriële Dienstverlening/Orsima

Het paritair overleg in de sector Industriële Dienstverlening/Orsima wordt gevoerd in twee stichtingen: Stichting Fonds Bevordering Arbeidsverhoudingen Orsima (FBA Orsima) en Stichting Fonds Bevordering Sociale Verhoudingen Orsima (FBS Orsima).

FBA Orsima fungeert in de praktijk onder de naam Vaste Commissie Orsima en is algemeen verbindend verklaard. Uit dit fonds worden de activiteiten gefinancierd die onder de algemeen verbindend verklaring vallen. De premies worden opgebracht door de bedrijven die op grond van de algemeen verbindend verklaring vallen onder de werkingssfeer van de cao Industriële Dienstverlening/Orsima. De werkgever mag op het loon van de werknemer een percentage voor deze premie inhouden.

FBS Orsima financiert de kosten voor de totstandkoming van de cao. Ook de jaarlijkse bijdrage aan sociale partners wordt uit dit fonds gefinancierd. De premies worden opgebracht door de leden van Werkgeversvereniging SITO. De werkgever mag op het loon van de werknemer een in de cao vastgesteld percentage voor deze premie inhouden.

gegevens van de stichting

De Stichting Fonds Bevordering Arbeidsverhoudingen Orsima is door middel van een statutenwijziging op 26 februari 2014 ontstaan als opvolger van de Stichting Vaste Commissie Orsima. De Stichting is voor onbepaalde tijd opgericht en is gevestigd te Gorinchem. De Stichting is in het Handelsregister ingeschreven onder nummer 41121419.

bestuursamenstelling per 31 december 2018

Het bestuur bestaat uit 6 leden; 3 daarvan worden benoemd door Werkgeversorganisatie SITO en de andere 3 door de gezamenlijke werknemersorganisaties (CNV Vakmensen en FNV). De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter worden per kalenderjaar wisselend benoemd uit de werkgeversvertegenwoordigers en de werknemersvertegenwoordigers.

bestuursleden namens werkgevers

- mevrouw D.V. Holtappel
- de heer J. Barends
- de heer R.J. de Vries (voorzitter)

bestuursleden namens werknemersorganisatie

- mevrouw M. Steffens (FNV, plaatsvervangend voorzitter)
- de heer A. Baselmans (CNV Vakmensen)

assessors/toehoorders

Naast de bestuursleden nemen namens de werkgevers en de werknemersorganisaties personen permanent als assessor of toehoorder deel aan de bestuursvergaderingen. Dit zijn ultimo 2018 de volgende personen:

namens werkgeversorganisatie

- de heer J.G. Mars
- de heer J. Emmelkamp

namens werknemersorganisatie

- de heer V. den Braber
- de heer B. van Duijn

doelstellingen

De stichting stelt zich ten doel het innen van de ingevolge de fonds-cao verschuldigde bijdragen. Daarnaast stelt de stichting zich ten doel het financieren, subsidiëren en ontwikkelen van activiteiten die gericht zijn op het in sociaal opzicht optimaal functioneren van de bedrijfstak Orsima. Deze activiteiten voert de stichting uit handelend onder de naam Vaste Commissie Orsima en zijn nader uitgewerkt in artikel 2 van het reglement FBA Orsima. De stichting stelt zich voorts ten doel het financieren van de activiteiten van de Stichting Kenniscentrum Cosi. Uitgezonderd zijn het cao-overleg en de werkzaamheden van de redactiecommissie.

Deze doelstelling is in het Reglement FBA Orsima nadert uitgewerkt in concreet geformuleerde doelstellingen. Deze luiden als volgt:

- a. Het coördineren, voorbereiden en ondersteunen van het geformaliseerde overleg – met uitzondering van het cao-overleg– tussen sociale partners ten behoeve van alle werkgevers en werknemers in de branche;
- b. Het geven van voorlichting en uitleg over de collectieve arbeidsvoorwaarden hetzij op verzoek van één of meer partijen bij de cao's dan wel op verzoek van werkgever en/of werknemer ter bevordering van een eenduidige toepassing van de bepalingen;
- c. Op gezamenlijk verzoek van één of meer werkgevers tezamen met één of meer werknemers, in een geschil over de toepassing van de cao, uitbrengen van een bindend advies;
- d. Het communiceren naar alle werkgevers en werknemers in de branche inzake uitvloeisels van afspraken tussen sociale partners en/of het communiceren naar alle werkgevers en werknemers in de branche inzake de uitkomsten van alle activiteiten die zijn uitgevoerd conform dit artikel;
- e. Het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten die gericht zijn op de bevordering van arbeidsomstandigheden, arbeidsmarkt, arbeids- en rusttijden, beloning, arbeid en zorg;
- f. Het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten die gericht zijn op optimale werkgelegenheid in de bedrijfstak;
- g. De vervaardiging van, uitgifte en verzending van de noodzakelijke hoeveelheid cao-boekjes ten behoeve van alle werkgevers en werknemers in de branche;
- h. Het via het door cao-partijen ingestelde controleorgaan uitvoering geven aan controle op de naleving van de cao;
- i. Het verstrekken van een tegemoetkoming in de kosten van de Keuring leeftijdsbewust personeelsbeleid (KLBP) zoals uitgewerkt in het reglement tegemoetkoming KLBP (zie Reglement tegemoetkoming KLBP);
- j. Het financieren van de beheerskosten van de stichting;
- k. Het financieren van de activiteiten van Stichting Kenniscentrum Cosi.

taken en bevoegdheden bestuur en vertegenwoordiging

Het bestuur is belast met de uitvoering en handhaving van de statuten en reglementen en met de huishoudelijke zaken en het beheer van de gelden van de stichting. Daarnaast is het bestuur binnen de grenzen van het doel van de stichting zelfstandig bevoegd tot het verrichten van alle handelingen en het sluiten van alle overeenkomsten de stichting betreffende.

De Stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur, alsmede door de fungerend voorzitter en fungerend plaatsvervangend voorzitter gezamenlijk. Daarnaast kan het bestuur volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

baten

De baten bestaan voornamelijk uit baten uit loonsomheffingen. Deze zijn jaarlijks terugkerend. De fonds-cao liep tot en met 2018. De nieuwe fonds-cao loopt van 1-1-2019 tot en met 31-12-2023.

besteedbaar vermogen

Als gevolg van beperkte bestedingen in de afgelopen jaren resteert er een saldo aan vrij besteedbaar vermogen ad € 942.914. Het bestuur heeft besloten dat dit saldo kan worden aangewend als in de toekomst de lasten hoger zijn dan de baten in dat jaar. Uit de begroting van 2019 komt een tekort van € 147.600, dit zal worden gefinancierd uit het vrij besteedbaar vermogen.

Activiteiten in 2018

algemeen

Er zijn in het verslagjaar geen subsidies verstrekt.

doelstelling a (regulier overleg sociale partners)

In 2018 zijn vier bestuursvergaderingen uitgeschreven, namelijk op 14 maart, 30 mei, 4 september en 4 december.

Buiten de reguliere bestuursvergaderingen voeren cao partijen regelmatig informeel overleg over de ontwikkelingen in de sector en de gevolgen daarvan voor de Stichting. Daarnaast heeft de secretaris overleg met de voorzitters over de voortgang van de werkzaamheden van de Stichting.

De fonds-cao met de looptijd van 1-1-2019 tot en met 31-12-2023 is met de bijbehorende reglementen vastgesteld.

In het verslagjaar is stilgestaan bij de AVG en zijn in verband daarmee de noodzakelijke documenten vastgesteld, waaronder de verwerkersovereenkomst met Atriumgroep en het register van verwerkingen.

Het bestuur heeft gesproken over werkingsfeerkwesties en ingroeivraagstukken, met name voor de astbestverwijderingsbedrijven. Ingroei wordt bemoeilijkt doordat de pensioenregeling overlap heeft met de pensioenregeling voor de Bouw. Met het betreffende pensioenfonds heeft Orsima afspraken kunnen maken.

Wat betreft de werkingsfeer heeft het bestuur besloten om bepaalde werkzaamheden buiten die werkingsfeer te houden. Ook is besloten om asbestsanering buiten de avv te houden.

doelstelling b (voorlichting en uitleg cao)

Door het jaar heen komen er regelmatig telefonisch en per e-mail vragen binnen van bedrijven en medewerkers in de sector over de uitleg en toepassing van de cao. In de praktijk blijken de cao-bepalingen niet altijd helemaal duidelijk en eenduidig uit te leggen zijn. Er zijn gedurende het verslagjaar minder vragen geweest dan was begroot. De verheldering van enkele artikelen zal worden meegenomen in de komende cao-onderhandelingen.

doelstelling c (geschillenbeslechting)

Er hebben zich in 2018 geen gevallen voorgedaan die door geschillenbeslechting door het bestuur moesten worden afgedaan.

doelstelling d (communiceren afspraken sociale partners)

business coach

Het bestuur onderkende twee ontwikkelingen. Enerzijds constateerde het bestuur al enige tijd dat cao partijen weliswaar de nodige instrumenten en activiteiten ontwikkelen maar dat de sector daarvan in de praktijk te weinig gebruik maakt. Anderzijds worden bedrijven geconfronteerd met wijzigende marktomstandigheden en worden zij steeds meer aangesproken op hun maatschappelijke verantwoordelijkheid voor tal van onderwerpen. Uit bedrijfsbezoeken en andere contacten met bedrijven werd duidelijk dat bedrijven behoefte hebben aan een vorm van coaching om de ontwikkelde instrumenten te implementeren en om hun dienstverlening aan te laten sluiten op de maatschappelijke en marktontwikkelingen.

Teneinde de sector bij deze ontwikkelingen beter te kunnen helpen heeft het bestuur in 2017 besloten om de functie Business Coach in te stellen, die bedrijven informeert over de beschikbare instrumenten, behoeften van de bedrijven bespreekt en daaraan invulling geeft, en die de bedrijven adviseert en begeleidt bij diverse beleidsvraagstukken.

De Business Coach bezoekt de aangesloten bedrijven, maar heeft ook veel telefonisch contact. Uit de contacten blijkt dat er vooral bij de kleinere bedrijven veel vragen zijn over de toepassing van de cao. Een ander belangrijk punt dat de bedrijven naar voren brengen, is de positionering van Orsima op de arbeidsmarkt. De sector is niet bekend, waardoor het moeilijk is om vakkrachten te vinden.

website

De website is een belangrijk communicatiemiddel. Daarnaast zijn er accounts op Facebook, voor zowel algemeen gebruik als Jouw Werk is Topsport!, en LinkedIn. Op deze media worden regelmatig berichten en posts geplaatst. Uit analyses blijkt dat het bereik steeds groter wordt. Eind 2018 is een start gemaakt met de ontwikkeling van een nieuw portal, waarop alle activiteiten en documenten inzichtelijk zijn voor werkgever en werknemer. Dit portal wordt het eerste kwartaal van 2019 opgeleverd. Met de communicatie wordt aangehaakt op de ontwikkelde projectplannen en ook hier is het doel om de branche in zijn geheel te raken met de activiteiten van Orsima en niet enkel directie en staf binnen de bedrijven.

dag van de industriële dienstverlening

Ook in 2018 vond de jaarlijkse Dag van de Industriële Dienstverlening plaats. Deze dag is opgezet als netwerkdag voor werknemers, werkgevers en opdrachtgevers om hen te informeren over en te betrekken bij ontwikkelingen in de branche en te inspireren. Dit jaar een iets andere opzet: het 'Diner van de Industriële Dienstverlening'. Op 22 november combineerden we inspirerende sprekers met lekker tafelen met collega's uit de branche. Het thema van dit jaar is 'Jouw werk &...'. Het thema is ingevuld door presentaties over (1) de rol van taal bij het overbrengen van een boodschap; (2) de rol van gezonde leefstijl bij duurzaamheid en (3) hoe je drank- en drugsbeleid ontwikkelt en borgt. Het was een inspirerend en interactief event met enthousiaste sprekers en er werd volop genetwerkt tussen de aanwezigen.

doelstelling e (ontwikkelen/implementeren specifiek beleid)

functies

De verwachting was dat in de slipstream van het actualiseren van de beroepscompetentieprofielen ook een aanpassing in de functies zou komen. Dat is niet gebeurd. De voorbereidende activiteiten verricht hebben in 2018 nog geen vervolg gehad.

arbo

In overleg met de Arbostuurgroep is naar boven gekomen dat bij de aanpak van arbo en de actualisering van de arbocatalogus meer ondersteuning vanuit het projectmanagement benodigd is. Er is een programmaplan voor de periode 2018-2021 opgesteld. Aandachtspunten voor de arbocatalogus zijn fysieke belasting, geluid, explosiegevaar en omgaan met stoffen. Voor de aanpak van het onderwerp omgaan met stoffen loopt een subsidieaanvraag bij het ministerie SZW. Aan fysieke belasting wordt ook aandacht besteed in het kader van duurzame inzetbaarheid middels trainingen en werkplekonderzoeken (Jouw werk is topsport!). Na dit project wordt de arbocatalogus aangepast. Omdat de gemiddelde bedrijfsgrootte in de sector klein is, is er veel aandacht voor maatwerk. Tevens is de wens uitgesproken om het KAM-overleg nieuw leven in te blazen.

geluid

In 2017 heeft de werkgroep geluid het 'Rapport Beheersmaatregelen voor blootstelling aan schadelijke geluid in de sector industriële dienstverlening' opgeleverd, waarin aanbevelingen geformuleerd voor beheersmaatregelen voor de meest voorkomende werkzaamheden in de sector. In 2018 is afgesproken met de stuurgroep Arbo aan de hand van dit rapport begonnen met het opstellen van een plan van aanpak, waarin wordt beschreven hoe de beheersmaatregelen kunnen worden geïmplementeerd. Daartoe moet de werkgroep van destijds bij elkaar komen. Vanwege grote drukte in de sector is dit doorgeschoven naar 2019.

pensioenaangelegenheden/actuariële advisering

In 2016 heeft het bestuur op basis van de jaarlijkse verantwoording van het pensioenfonds besloten om per 1 januari 2017 de VPL-aanspraken te verlagen. Uit de in mei 2017 ontvangen geactualiseerde verantwoording werd duidelijk dat deze verlaging toch niet hoeft te worden doorgevoerd. De beslissing tot verlaging is dan ook terug gedraaid. De oorzaak van deze veranderde situatie is gelegen in het feit dat het deelnemersbestand relatief klein is. Veranderingen in het deelnemersbestand kunnen dan ook een grote impact hebben. In 2018 zal de situatie opnieuw worden bezien.

In 2017 heeft het pensioenfonds besloten om de pensioenrichtleeftijd te verhogen van 67 naar 68 jaar. In verband hiermee is besloten tot de volgende wijzigingen in de pensioenregeling:

- de pensioenrichtleeftijd is verhoogd van 67 naar 68 jaar;
- het opbouwpercentage is verhoogd van 1,77% naar 1,788%;
- de opgebouwde OP-aanspraken zijn actuariëel neutraal omgezet naar de pensioenrichtleeftijd van 68 jaar;
- de voorwaardelijke pensioenaanspraken zijn actuariëel neutraal omgezet naar de pensioenrichtleeftijd van 68 jaar;
- met het oog op de wisselende effecten van wijzigingen in het deelnemersbestand voor de VPL-regeling is besloten om niet over te gaan tot het eerder onvoorwaardelijk maken van de voorwaardelijke pensioenaanspraken.

In het verslagjaar is overleg geweest tussen het secretariaat en TKP Pensioen, de uitvoerder van de pensioenregeling Orsima over de VPL-regeling. Deze regeling loopt eind 2020 af en op dat moment zal er sprake zijn van een restsaldo. In 2019 zullen hiervan berekeningen worden gemaakt. Gevolg van de beëindiging van de VPL-regeling is dat met ingang van 2021 de vervoersregeling van toepassing gaat zijn. Consequentie daarvan is een premieverhoging. Over de verdeling van die verhoging tussen werkgever en werknemer wordt tegen die tijd overleg gevoerd.

Tevens is met TKP gesproken over de aansluiting van astbestsaneringsbedrijven die lid zijn van de werkgeversvereniging SITO.

duurzame inzetbaarheid

Bij de aanpak van duurzame inzetbaarheid staat het inzetten op verleiding aan deelname centraal. Belangrijk is dat mensen zelf gaan inzien dat ze moeten veranderen. En dat wordt gedaan door het geven van informatie en het zelf de effecten laten ervaren van een andere aanpak. Daarbij worden onder de noemer vitaliteit de volgende onderwerpen onder de loep genomen: voeding, slapen, fysieke belasting en werk-privé balans. Voor de uitvoering van deze activiteiten heeft Orsima ESF-subsidie toekend gekregen.

Om in de eerste plaats bewustwording te creëren bij het management zijn 4 24-uur sessies georganiseerd. Voor werknemers zijn er in-company 8-uur sessies georganiseerd. Tijdens deze bijeenkomsten hebben de deelnemers de werknemer enquête ingevuld.

nieuwe projecten

Er zijn in het verslagjaar geen nieuwe projecten gestart.

doelstelling f (ontwikkelen/ implementeren optimale werkgelegenheid)

Het ontwikkelen van werkgelegenheidsprojecten was bij aanvang van het Arbeidsmarktproject een van de doelstellingen. Het bestuur heeft geconstateerd dat de acute noodzaak voor het ontwikkelen van dergelijke projecten ontbrak.

doelstelling g (cao-boekjes)

In de verslagperiode was de cao Orsima met looptijd 1 januari 2018 tot en met 31 maart 2020 van toepassing. Deze cao is niet meer in de vorm van een boekje uitgegeven; de tekst wordt alleen nog digitaal via de website gepubliceerd.

doelstelling h (controleorgaan)

De rapportages van de nalevingsonderzoeken die ABAB in 2017 heeft uitgevoerd zijn in het bestuur besproken. De adviezen van het secretariaat hoe met de geconstateerde afwijkingen om te gaan, zijn door het bestuur overgenomen.

voor 2019 staan nieuwe nalevingsonderzoeken gepland. Er zullen ook criteria worden vastgesteld waarop de bedrijven worden beoordeeld.

doelstelling i (keuringen)

De cao bepaalt dat medewerkers van 45 jaar en ouder regelmatig dienen te worden gekeurd. De vergoeding per keuring bedraagt maximaal € 150 per keuring. Het bedrag van alle vergoedingen aan de bedrijven gezamenlijk bedraagt maximaal € 75.000 per kalenderjaar. Het aantal declaraties bleef binnen het maximum, zodat alle bedrijven die declaraties hebben ingediend deze vergoed hebben gekregen. In 2019 wordt besproken of er nog een leeftijdsgrens gehanteerd moet worden bij de toekenning van de vergoeding..

doelstelling j (beheerskosten stichting)

Het betreft uitgaven voor algemene bestuurlijke ondersteuning, financiële administratie, accountant, premie-inning, vergaderingen, representatie, drukwerk en kantoorbenodigdheden etc. In 2019 staat een bespreking over de beheerskosten op de agenda: wat valt hier precies onder en hoe houd je de kosten inzichtelijk.

doelstelling k (Kenniscentrum Cosi)

De Stichting Kenniscentrum Cosi brengt over het jaar 2018 voor de laatste keer een eigen verslag uit. Op deze plaats wordt hiernaar verwezen. Per 1 januari 2019 wordt de stichting opgeheven en wordt de uitvoering van de activiteiten van het Kenniscentrum overgedragen aan de Vaste Commissie.



begroting

De begroting volgt op de volgende pagina.

slotwoord

Het bestuur dankt allen die in de verslagperiode voor de stichting werkzaam zijn geweest.

BEGROTING 2019

	Begroting 2019 €	Realisatie 2018 €
Loonsomheffing	810.000	754.984
Overheidsbijdragen en -subsidies	160.500	50.248
Overige baten	-	16
Som der baten	970.500	805.248
Doelstelling a. (regulier overleg)	23.500	25.015
Doelstelling b. (voorlichting en uitleg cao)	21.500	16.817
Doelstelling c. (geschillenbeslechting)	4.000	-
Doelstelling d. (communicatie sociale partners)	223.500	210.287
Doelstelling e. (specifiek beleid)	426.000	210.190
Doelstelling f. (optimale werkgelegenheid)	64.000	-
Doelstelling h. (controle orgaan)	45.500	8.366
Doelstelling g. (cao-boekjes)	-	8.267
Doelstelling i. (keuringen)	46.500	27.175
Doelstelling j. (beheerskosten)	161.500	92.381
Doelstelling k. (kenniscentrum Cosi)	102.100	24.580
Voorziening dubieuze debiteuren	-	28.528
Som der lasten	1.118.100	651.606
Saldo van baten en lasten	(147.600)	153.642



JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2018

(na verwerking saldo)

		31-12-2018	31-12-2017
		€	€
ACTIVA			
VLOTTENDE ACTIVA			
Vorderingen			
Debiteuren	1	-	1.817
Rekening-couranten	2	-	92.585
Overige vorderingen	3	51.228	13
		51.228	94.415
Liquide middelen	4	983.843	856.300
Totaal activazijde		<u>1.035.071</u>	<u>950.715</u>

		31-12-2018		31-12-2017	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Eigen vermogen					
Overige reserves	5		941.588		787.946
Kortlopende schulden					
Crediteuren	6	22.858		117.508	
Rekening-couranten	7	16.893		8.045	
Overlopende passiva	8	53.732		37.216	
			93.483		162.769
Totaal passivazijde			<u>1.035.071</u>		<u>950.715</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

		Realisatie 2018 €	Begroting 2018 €	Realisatie 2017 €
Baten	9	805.248	680.000	682.476
Lasten				
Doelstelling a. (regulier overleg)	10	25.015	26.000	31.255
Doelstelling b. (voorlichting en uitleg cao)	11	16.817	21.000	18.758
Doelstelling c. (geschillenbeslechting)		-	4.000	-
Doelstelling d. (communicatie sociale partners)	12	210.287	238.000	145.831
Doelstelling e. (specifiek beleid)	13	210.190	320.500	65.238
Doelstelling g. (cao-boekjes)	14	8.267	8.000	390
Doelstelling h. (controle orgaan)	15	8.366	45.500	26.871
Doelstelling i. (keuringen)	16	27.175	46.500	23.649
Doelstelling j. (beheerskosten)	17	92.381	88.500	110.159
Doelstelling k. (kenniscentrum Cosi)	18	24.580	154.500	12.236
Voorziening dubieuze debiteuren	19	28.528	-	15.989
Som der lasten		651.606	952.500	450.376
Saldo van baten en lasten		153.642	(272.500)	232.100
Bestemming saldo van baten en lasten				
Overige reserves		153.642		232.100

KASTROOMOVERZICHT OVER 2018

	2018		2017	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo van baten en lasten		153.642		232.100
<i>Verandering in werkkapitaal</i>				
Mutatie vorderingen	43.187		12.617	
Kortlopende schulden (exclusief banken)	<u>(69.286)</u>		<u>100.428</u>	
		<u>(26.099)</u>		<u>113.045</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		<u>127.543</u>		<u>345.145</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>127.543</u>		<u>345.145</u>
Verloop mutatie geldmiddelen				
Stand per begin boekjaar		856.300		511.155
Mutaties in boekjaar		<u>127.543</u>		<u>345.145</u>
Stand per eind boekjaar		<u>983.843</u>		<u>856.300</u>

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Fonds Bevordering Arbeidsverhoudingen Orsima is feitelijk en statutair gevestigd op Stephensonweg 14, 4207 HB te Gorinchem en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41122137.

ALGEMENE TOELICHTING

Belangrijkste activiteiten van rechtspersoon

Stichting Fonds Bevordering Arbeidsverhoudingen Orsima is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel Midden – Nederland onder dossiernummer 41122137.

De Stichting is door middel van een statutenwijziging op 26 februari 2014 ontstaan als opvolger van de Stichting Vaste Kommissie Orsima. Dit is tevens de laatste statutenwijziging.

De stichting stelt zich ten doel het innen van de ingevolge de fonds-cao verschuldigde bijdragen. Daarnaast stelt de stichting zich ten doel het financieren, subsidiëren en ontwikkelen van activiteiten die gericht zijn op het in sociaal opzicht optimaal functioneren van de bedrijfstak Orsima. Deze activiteiten worden door de stichting uitgevoerd handeld onder de naam Vaste Kommissie Orsima en zijn nadere uitgewerkt in artikel 2 sub a tot en met j. van het reglement FBA Orsima. De stichting stelt zich voorts ten doel het financieren van de activiteiten van de Stichting Kenniscentrum Cosi. Uitzonderd zijn het cao-overleg en de werkzaamheden van de redactiecommissie.

Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers in de toelichting op de staat van baten en lasten van het voorgaande boekjaar zijn waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinde aangepast.

Verbonden partijen

De volgende partijen zijn met de Stichting Fonds Bevordering Arbeidsverhoudingen Orsima verbonden: Stichting Fonds Bevordering Sociale Verhoudingen Orsima te Gorinchem. Stichting Kenniscentrum Opleidingen en Arbeidsmarkt Scheepsonderhoud en Industriële reiniging Orsima te Gorinchem.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGGEVING

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien

zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs onder aftrek van noodzakelijke geachte voorzieningen. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van de individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten reeds zodra zij voorzienbaar zijn. Baten die worden ontvangen in de vorm van zaken of diensten worden gewaardeerd tegen de reële waarde (voor zover deze betrouwbaar kan worden vastgesteld).

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

Vlottende activa

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
I Debiteuren		
Nominaal	28.528	29.803
Voorziening dubieuze debiteuren	<u>(28.528)</u>	<u>(27.986)</u>
	<u>-</u>	<u>1.817</u>
2 Rekening-couranten		
Rekening-courant FBS Orsima	<u>-</u>	<u>92.585</u>
3 Overige vorderingen		
Nog te ontvangen subsidie Jouw Werk Is Topsport	50.248	-
Vooruitbetaalde kosten	964	-
Nog te vorderen rente	<u>16</u>	<u>13</u>
	<u>51.228</u>	<u>13</u>
4 Liquide middelen		
ABN AMRO rekening-courant	3.343	6.300
ABN AMRO spaarrekening	<u>980.500</u>	<u>850.000</u>
	<u>983.843</u>	<u>856.300</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA

	2018	2017
	€	€
5 Overige reserves		
Stand per 1 januari	787.946	555.846
Uit resultaatverdeling	153.642	232.100
Stand per 31 december	<u>941.588</u>	<u>787.946</u>
Kortlopende schulden		
	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
6 Crediteuren		
Crediteuren	<u>22.858</u>	<u>117.508</u>
7 Rekening-couranten		
Rekening-courant Kenniscentrum Cosi	<u>16.893</u>	<u>8.045</u>
De rekening-courant met Stichting Kenniscentrum Cosi bestaat uit het tekort per einde boekjaar. De tekorten worden gefinancierd door FBA Orsima, deze worden eens per kwartaal middels een overboeking per bank voldaan.		
8 Overlopende passiva		
Nog te betalen KLBP Keuringskosten	26.064	23.020
Nog te betalen secretariaatskosten	14.776	-
Nog te betalen accountantskosten	11.130	10.890
Nog te betalen project kosten	436	3.292
Overige	1.326	14
	<u>53.732</u>	<u>37.216</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Atriumgroep B.V. en Orsima FBA zijn op 1 januari 2009 een overeenkomst aangegaan voor onbepaalde tijd voor de uitvoering van het secretariaat. De overeenkomst kan met een opzegtermijn van 1 jaar worden opgezegd.

De waarde van de niet uit de balans blijvende verplichting is per 31-12-2018 circa: € 304.000.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
	€	€	€
9 Baten			
Loonsomheffing	754.984	680.000	682.468
Overheidsbijdragen en -subsidies	50.248	-	-
Overige baten	16	-	8
	<u>805.248</u>	<u>680.000</u>	<u>682.476</u>

Loonsomheffing

Loonsomheffing	732.574	680.000	666.055
Loonsomheffing ambtshalve vastgesteld	17.826	-	13.210
Loonsomheffing voorgaand boekjaar	4.584	-	3.203
	<u>754.984</u>	<u>680.000</u>	<u>682.468</u>

De baten uit loonsomheffing zijn circa € 75.000 hoger dan begroot. Voornamelijk doordat de loonsom van bestaande leden hoger was dan begroot.

Overheidsbijdragen en -subsidies

Subsidiebaten Jouw Werk Is Topsport	<u>50.248</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
-------------------------------------	---------------	----------	----------

De subsidiebaten voor het project Jouw Werk Is Topsport zijn niet begroot.

Overige baten

Rente baten	<u>16</u>	<u>-</u>	<u>8</u>
-------------	-----------	----------	----------

	Realisatie 2018 €	Begroting 2018 €	Realisatie 2017 €
I0 Doelstelling a. (regulier overleg)			
Secretariaatskosten	25.015	26.000	31.255
I1 Doelstelling b. (voorlichting en uitleg cao)			
CAO-helpdesk	16.817	21.000	18.758
I2 Doelstelling d. (communicatie sociale partners)			
Business coach	105.590	112.000	52.312
Secretariaatskosten	45.906	56.000	4.780
Organisatie "dag v.d. industriële dienstverlening"	39.990	50.000	49.304
Communicatiemateriaal	18.801	20.000	14.962
Actualisatie relatiebestand	-	-	2.527
Overall coördinatie	-	-	21.946
	<u>210.287</u>	<u>238.000</u>	<u>145.831</u>

De kosten onder doelstelling d. zijn circa € 28.000 lager dan begroot. Hoofdzakelijk door minder inzet van het secretariaat en de business coach. De kosten voor de organisatie van de dag van de industriële dienstverlening vallen € 10.000 lager uit door een meevaller in de gebruikte uren, locatie en diverse kleinere posten.

I3 Doelstelling e. (specifiek beleid)

Project duurzame inzetbaarheid	179.134	240.000	38.833
Project arbo	25.292	49.500	4.605
Pensioenaangelegenheden	5.764	13.500	12.351
Nieuwe projecten	-	10.000	-
Project functies	-	7.500	876
Project geluid	-	-	8.573
	<u>210.190</u>	<u>320.500</u>	<u>65.238</u>

De kosten voor doelstelling e. zijn circa € 111.000 lager dan begroot. Hoofdzakelijk door het project duurzame inzetbaarheid. Het project Jouw Werk Is Topsport is later op gang gekomen en loopt nu tot en met februari 2020 in plaats van tot en met mei 2019.

De kosten voor het project arbo vallen lager uit, doordat de geplande aanpassingen aan de arbocatalogi niet zijn uitgevoerd. De kosten voor het project pensioenaangelegenheden vallen lager uit, doordat er minder inschakeling van externe deskundige nodig was.

In 2018 zijn er geen nieuwe projecten opgepakt. Het project functies is niet opgepakt.

	Realisatie 2018 €	Begroting 2018 €	Realisatie 2017 €
14 Doelstelling g. (cao-boekjes)			
CAO-boekjes	8.267	8.000	390

15 Doelstelling h. (controle orgaan)

Nalevingsonderzoeken	6.857	45.500	21.131
Secretariaatskosten	1.509	-	5.740
	<u>8.366</u>	<u>45.500</u>	<u>26.871</u>

De kosten van doelstelling h. zijn circa € 38.000 lager dan begroot. Er zijn geen controles uitgevoerd in 2018. De gerealiseerde kosten in 2018 bestaan uit de afloop van nalevingsonderzoeken van 2017.

16 Doelstelling i. (keuringen)

Project keuringen	26.063	45.000	23.020
Secretariaatskosten	1.112	1.500	629
	<u>27.175</u>	<u>46.500</u>	<u>23.649</u>

De kosten voor doelstelling i. zijn circa € 20.000 lager dan begroot. Voor het project keuringen is het maximum bedrag begroot, de daadwerkelijke ingediende declaraties vallen lager uit.

17 Doelstelling j. (beheerskosten)

Secretariaatskosten	56.556	54.000	76.534
Accountantskosten	11.130	11.000	10.890
Kosten financiële administraties	9.336	9.500	9.257
Zaalhuur en consumpties	4.668	7.500	5.632
Overige	10.691	6.500	7.846
	<u>92.381</u>	<u>88.500</u>	<u>110.159</u>

18 Doelstelling k. (kenniscentrum Cosi)

Bijdrage Cosi	<u>24.580</u>	<u>154.500</u>	<u>12.236</u>
---------------	---------------	----------------	---------------

De kosten van doelstelling k. zijn circa € 130.000 lager dan begroot. Dit komt doordat er meerdere opleidingen gepland stonden maar geen doorgang hebben gevonden.

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
	€	€	€
19 Voorziening dubieuze debiteuren			
Voorziening dubieuze debiteuren	<u>28.528</u>	<u>-</u>	<u>15.989</u>

Gorinchem, 24 juni 2019
 Stichting Fonds Bevordering Arbeidsverhoudingen Orsima

R.J. de Vries
 Voorzitter

M. Steffens
 Vicevoorzitter



OVERIGE GEGEVENS

Verwijzing naar de accountantsverklaring

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is hierna opgenomen.